

## **Sukeltajaliitto ry:n tietosuojakäytänteet**

Toimimme rekisterinpitäjänä niille henkilötiedoille, joita keräämme jäsenyhdistyksistämme ja heidän jäsenistään, henkilöjäsenistämme ja yhteisöjäsenistämme sekä muista sellaisista rekisteröidyistä, joilla on toimintaamme muu asiallinen yhteys. Rekisterinpitäjänä olemme vastuussa näistä meille annetuista henkilötiedoista ja niiden käsittelystä. Tietosuojassa kyse on luottamuksesta, ja meille jokaisen yksityisyys ja henkilötietojen suojaaminen on tärkeää. Keräämme henkilötietoja vain siinä määrin, kuin tarvitsemme niitä ylläpitääksemme ja hoitaaksemme jäsen- tai asiakassuhdetta tai muuta niihin verrattavaa suhdetta. Sukeltajaliiton tietosuojakäytänteissä on käsitelty niitä periaatteita, joita noudatamme henkilötietoja käsitellessämme.

### **1. Yhteishenkilö henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa**

Riku Verkkomäki Sukeltajaliitto ry Valimotie 10, 00380 Helsinki, office@sukeltaja.fi

### **2. Henkilötietojen käyttötarkoitukset**

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksen taikka Sukeltajaliiton tai sukellusseuran ja rekisteröidyn välisen suhteen taikka muun asiallisen yhteyden perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- jäsenyyksien ylläpito
- jäsenviestintä
- koulutus- ja leiritoiminta, sukelluskortitusten ylläpitäminen
- kilpailutoiminta (esim. kansalliset ja kansainväliset kilpailut), tulosten ylläpitäminen
- tapahtumat
- materiaalien tilaus
- Liiton myöntämät ansiomerkit
- seuratoiminnan kehittäminen ja laatu seuratoiminta
- vakuutustietojen välittäminen vakuutusyhtiölle
- analysointi ja tilastointi
- jäsenpalvelun toteuttaminen ja kehittäminen.

### **3. Käsiteltävät henkilötiedot**

Keräämme rekisteröityneistä vain sellaisia tietoja, jotka ovat välttämättömiä kohdassa 2 mainittujen käsittelyn tarkoitusten toteuttamiseksi. Tällaisia tietoja ovat:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet
- rekisteröitymistiedot, kuten käyttäjätunnus, nimimerkki, salasana ja muu mahdollinen yksilöivä tunnus
- demografiatiedot, kuten ikä, sukupuoli ja kansallisuus
- mahdolliset luvat ja suostumukset (esimerkiksi markkinointi- ja viestintäluvut)
- jäsensuhdetta koskevat tiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot, tieto vanhempainvastuunkantajasta
- koulutushistoria
- kilpailutulokset ja -ilmoittautumiset, antidopingsopimukset
- lisenssi- ja vakuutustiedot
- tarvittaessa palkkionmaksuun liittyvät yksilöivät tiedot, kuten henkilötunnus ja verokortti
- allergiat/erityisruokavaliot (tapahtumat, leirit, koulutukset)
- valokuvat.

#### **4. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisteröityneiden tiedot saamme seuraavasti:

- henkilöltä itseltään suoraan järjestelmään, sähköpostitse, puhelimitse, lomakkeella tai muulla vastaavalla tavalla
- rekisterinkäsittelijän (esim. seurakäyttäjän) tai Liiton toimihenkilön syöttäminä
- ohjaajilta, kouluttajilta, valmentajilta, toimitsijoilta
- valokuvaajilta.

Henkilötietoja voidaan kerätä ja kerättyjä henkilötietoja päivittää myös henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä, kuten yhteystietojen päivityspalveluja tarjoavilta viranomaisilta tai yrityksiltä, esimerkiksi Väestötietojärjestelmästä, Postin osoitetietojärjestelmästä tai muusta vastaavasta julkisesta rekisteristä.

#### **5. Tietojen säilytysaika**

Säilytämme tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen kohdassa 2 määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti. Tietoja voidaan poistaa rekisteristä jäsenten pyynnöstä, mutta Liitto voi kuitenkin olla velvoitettu säilyttämään joitakin käyttäjän henkilötietoja noudattaaksemme kirjanpito- tai muuta pakottavaa lainsäädäntöä myös jäsenyyteen perustuvan suhteen tai muun henkilötietojen käsittelyperusteen päättymisen jälkeen. Kortitettujen sukeltajien koulutustietojen osalta sekä CMAS:n standardit että sukelluskoulutusta koskevat ISO-standardit määräävät kurssin järjestäjää säilyttämään oppilasta ja hänen kurssisuorituksiaan koskevia tietoja määräjän. CMAS:n standardien mukaan kurssin järjestäjän on säilytettävä rekisteritietoja vähintään seitsemän (7) vuoden ajan. Liiton toimintahistorian taltioimiseksi Liitolla on kuva-arkisto ja keskeisimmät kilpailutulokset tallennetaan ja julkaistaan. Liitto säilyttää myös tilastoja myöntämistään ansiomerkeistä ja julkaisee myönnettyt ansiomerkit vuosikertomuksessa.

#### **6. Henkilötietojen käsittelijät**

Rekisterinpitäjän työntekijät voivat käsitellä henkilötietoja voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti tässä dokumentissa esitettyjen tietosuojakäytänteiden mukaisesti. Kolmansia osapuolia voivat olla esimerkiksi sopimukselliset järjestelmätoimittajat. Sukeltajaliitto tarjoaa jäsenpalveluna seuroille mahdollisuuden käyttää veloituksetta Liiton rekisteriä omana jäsenrekisterinään seuran omien tietojen osalta. Tuolloin vain seuran nimeämät käyttäjät käsittelevät seuransa tietoja rekisterissä.

Sukeltajaliiton, Sukeltajaliiton jäsenseurojen ja Sukeltajaliiton yhteisöjäsenien järjestämän koulutustoiminnan yhteydessä ohjaajat ja kouluttajat käsittelevät oppilaiden henkilö- ja terveystietoja niiltä osin, kun se on kansainvälisissä sukelluskoulutusta koskevissa standardeissa määrätty pakolliseksi. Oppilaita tiedotetaan siitä, että näin tapahtuu. Rekisterinpitäjä voi antaa Liiton luottamushenkilöille määräjäksi rajattuja oikeuksia henkilötietojen käsittelyyn siltä osin kuin se on tarpeellista ko. luottamustehtävän hoitamiseksi, esimerkiksi kilpaurheilussa mukana olevien voimassa olevien lisenssien tarkastamiseksi.

## **7. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Kuitenkin jos Sukeltajaliitto lähettää osallistujia EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolisiin tapahtumiin tai kilpailuihin, voidaan järjestävälle taholle antaa tietoja tapahtumaan osallistumisen mahdollistamiseksi.

## **8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset**

Sukeltajaliitto ei myy eikä vuokraa rekisteröidyn henkilötietoja kolmansille osapuolille. Rekisterissä olevia tietoja ei käytetä suoramarkkinointiin. Liitto voi kuitenkin sisällyttää jäsenviestintäänsä yhteistyökumppaneiden jäsenetutarjouksia tai vastaavia.

Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille vain seuraavissa tapauksissa:

- voimme luovuttaa käyttäjän henkilötietoja toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen niin vaatiessa vaatimusten edellyttämällä, kulloinkin voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla
- tietoja voidaan luovuttaa tapahtumaan, koulutukseen tai esimerkiksi kilpailumatkaan osallistumisen kannalta oleelliselle yhteistyötaholle, esimerkiksi urheiluopistot, majoitusliikkeet, matkatoimisto tai vastaava
- tietoja voidaan luovuttaa tilastollisessa muodossa, esimerkiksi Opetus- ja kulttuuriministeriölle, tieteelliseen tai historialliseen tutkimuskäyttöön.

## **9. Rekisteröidyn oikeudet**

- Tietojen tarkastus- ja oikaisuoikeus  
Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti allekirjoitettuna osoitteeseen: Sukeltajaliitto ry, Valimotie 10, 00380 Helsinki tai sähköpostitse osoitteeseen [office@sukeltaja.fi](mailto:office@sukeltaja.fi).

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen. Sukeltajaliiton jäsenrekisterissä rekisteröitynyt pääsee itse hallinnoimaan omia tietojaan kirjautuneena.

- Kielto-oikeus ja oikeus poistaa tiedot  
Rekisteröity voi hallinnoida omissa tiedoissaan haluaako hän ottaa vastaan Liiton tiedotteita tai jäsenetuna postitettavan Sukeltaja-lehden vai ei. Hän voi myös olla yhteydessä Liiton toimistolle (yhteystiedot mainittu yllä) ja ilmoittaa, ettei hän halua vastaanottaa Liiton tiedotteita ja/tai Sukeltaja-lehteä.
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen  
Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää siirtämään hänen tietonsa yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toiseen järjestelmään. Oikeus koskee vain tietoja, jotka rekisteröity on itse toimittanut. Tietojen siirtopyynnöstä tulee ilmoittaa kirjallisesti yllä olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen. Tietojen siirrosta on mahdollista periä siitä syntyvien kustannusten johdosta kohtuullinen maksu.



- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle  
Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tavasta, jolla hänen henkilötietojaan käsitellään. Valitus tehdään toimivaltaisen viranomaisen ohjeistamalla tavalla suoraan toimivaltaiselle viranomaiselle, joka Suomessa on tietosuojavaltuutettu.

#### **10. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina ja tietojen käsittelyyn osallistuvat vain henkilöt, joilla on työtehtäviensä tai luottamustoimen johdosta tarve käyttää tietoja. Rekisteriä täydentävä manuaalinen aineisto säilytetään huolellisesti lukitussa tilassa.

#### **11. Muutokset tietosuojakäytänteisiin**

Tarvittaessa ja esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa tietosuojakäytänteitä voidaan päivittää.